

【オンラインがん相談】 スマホからの患者登録方法

1. QRコード(URL)からアクセスする

<https://smartcure.min-489.jp/c/ncce>

or



① QRコード
又はURLから
アクセス

※利用ブラウザのお願い

クローム(Chrome)をご利用ください

2. 「新規患者登録」を押す

②「新規患者登録」
を押す

3. メールアドレスを入力し、「メール送信」を押す

③メールアドレスを
入力する

④「メール送信」
ボタンを押す

4. 送信完了

<左下へ>

5. 受信メールのURLにアクセス

※メールが届かない場合は、
メールアドレスの誤り、迷惑
フォルダへの分類、ドメイン
が拒否されている等
ご確認ください。

6. 患者情報登録

⑥患者
情報を入力

⑦「登録」を押す

7. 登録完了

※登録完了

【オンラインがん相談】 スマホからの予約方法

* サイトを開く

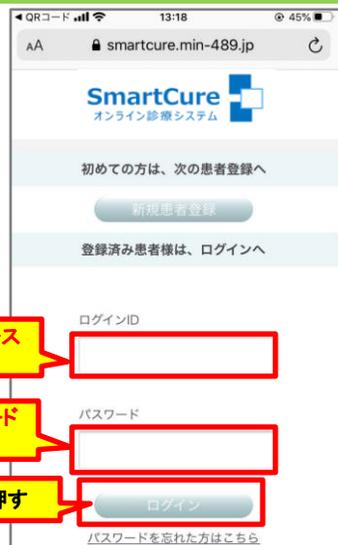
https://smartcure.min-489.jp/c/nccce Or

* QRコード
又はURLから
アクセス



※ログインした状態で利用できます。(ログアウトせず) スマホにブックマークし、アイコンをタップ(押す)すると、1.の画面が開きます。

* ログイン

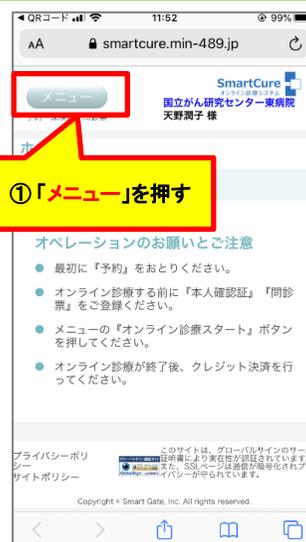


メールアドレス
を入力

パスワード
を入力

「ログイン」を押す

1. 「メニュー」を押す



①「メニュー」を押す

2. 「予約」を押す



②「予約」を押す

<左下へ>

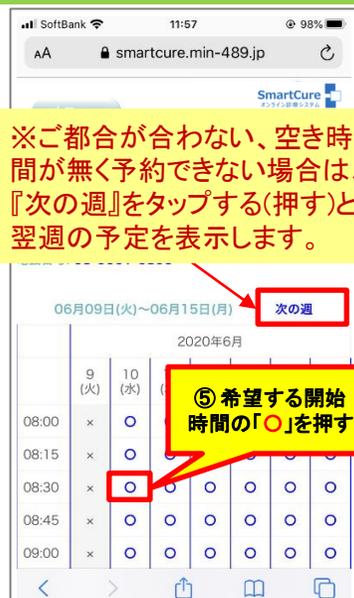
3. ご希望の診療内容を選択



③希望する
診療内容を選択

④「STEP2へ」を押す

4. 希望開始時間を選択



※ご都合が合わない、空き時間が無く予約できない場合は、「次の週」をタップする(押す)と、翌週の予定を表示します。

⑤希望する開始
時間の「○」を押す

5. 予約内容の確認と予約



任意:
事前に伝えたい事
があれば登録

⑥「予約実行」を押す

【オンラインがん相談】予約したオンラインがん相談のクレジット決済方法(事前決済)

* 予約の実行 (前頁5)



予約確定後に
クレジット会社の決済画面
へ移ります。

1. カード情報を入力し 「確定」を押す

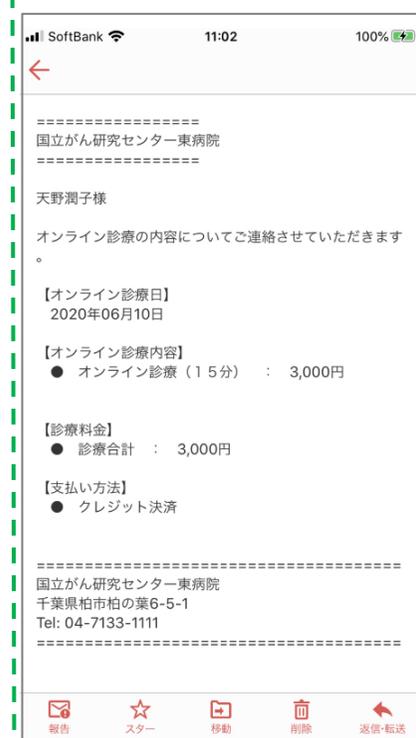


決済代行会社により
画面イメージは異なります

2. 事前決済完了

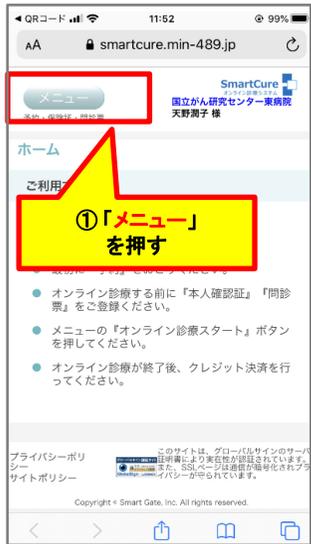


3. 「オンライン診療クレジット決済 完了通知」が届く



【オンラインがん相談】 予約したオンラインがん相談へご家族等を招待

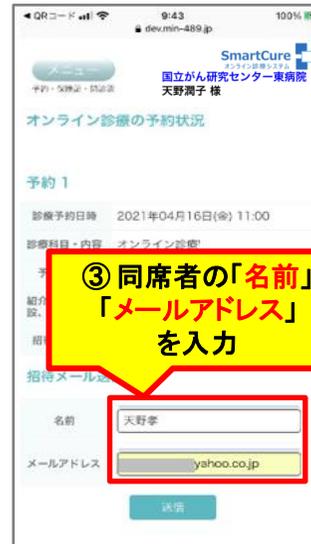
1. 「メニュー」を押す



2. 「オンライン診療」を押す



3. 同席者の「名前」「メールアドレス」を入力



4. 「送信」を押す



5. 同席者へのメール送信完了



同席者へ招待メールが届く



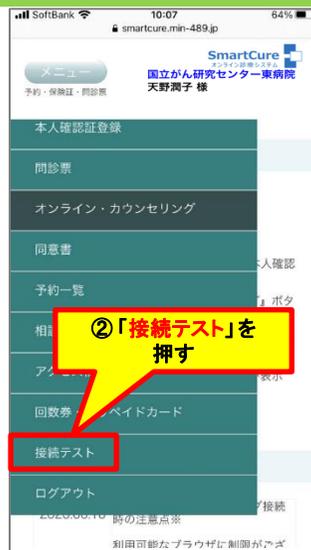
◀左下へ▶

【オンラインがん相談】カメラ・マイク動作確認方法

1.「メニュー」を押す



2.「接続テスト」を押す



3.「許可」を押す



4.ご自身の画像が映る事を確認



5.マイクアイコンをタップ(押す)



6.マイクに向かって発声

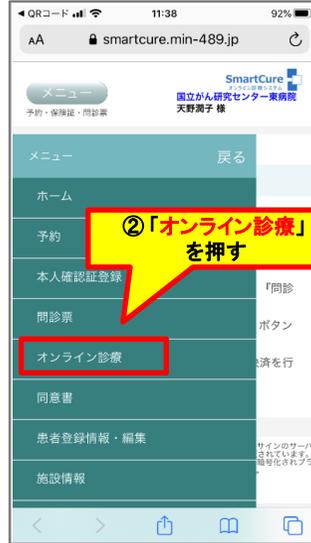


【オンラインがん相談】 予約したオンラインがん相談の受診方法

1. 「メニュー」を押す



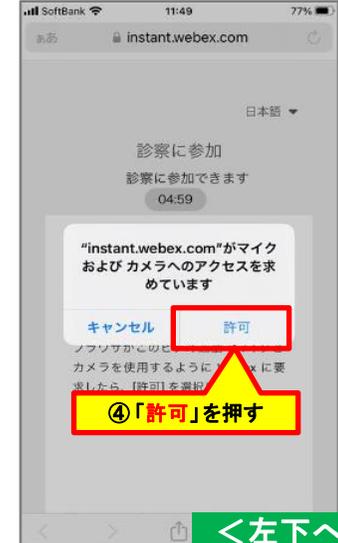
2. 「オンライン診療」を押す



3. 予約日時の確認と診療



4. マイク・カメラへのアクセス許可



5. 医師接続待ち



6. 医師が接続、診療開始

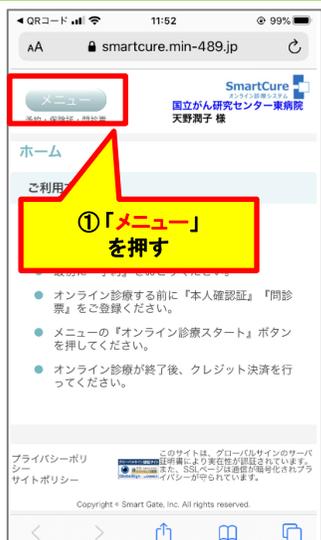


7. オンライン診療 終了



【オンラインがん相談】予約したオンラインがん相談の本人確認証登録

1. 「メニュー」を押す



2. 「本人確認証登録」を押す



3. 「ファイルを選択」を押す



4. 「写真またはビデオを撮る」を押す



＜左下へ＞

5. 写真を撮り、「写真を使用」を押す

過去に当院で受診されたことがある方は、診察券の写真をご登録ください。



6. 「登録」を押す



7. 登録完了です



【オンラインがん相談】予約したオンラインがん相談の問診票登録

1. 「メニュー」を押す



2. 「問診票」を押す



3. 問診票のタイトルを押す



4. 問診票へ回答する



5. 「更新」を押す

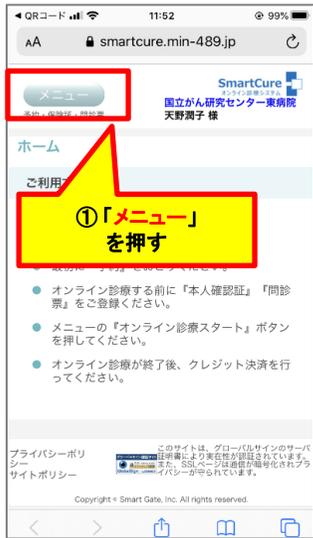


6. 登録完了です



【オンラインがん相談】予約したオンラインがん相談の同意書登録

1. 「メニュー」を押す



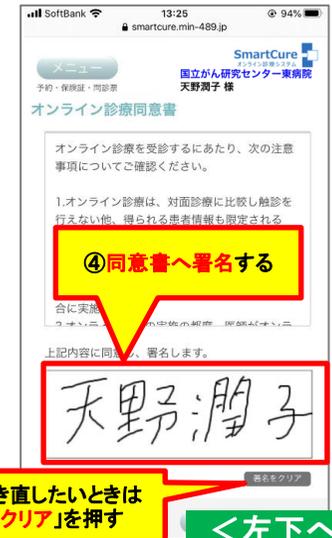
2. 「同意書」を押す



3. 同意書のタイトルを押す



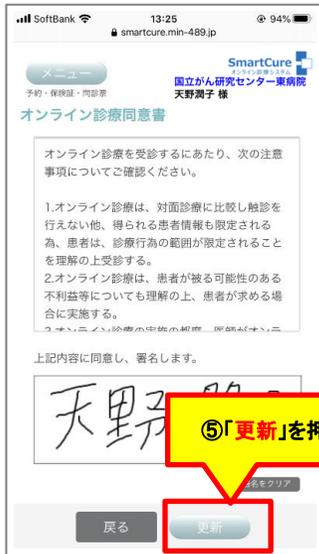
4. 同意書へ署名する



署名を書き直したいときは「署名をクリア」を押す

<左下へ>

5. 「更新」を押す



6. 登録完了です



【オンラインがん相談】決済完了後の領収書ダウンロード・印刷方法

1. TOP画面「領収書」を押す

PC

①「領収書」を押す
【拡大】

領収書

2. 診療日を選び、ダウンロードする

②診療日を押す
【拡大】

2020年06月10日(水)

③ダウンロードされます。

④「↑」を押す

⑤「開く」を押す

3. プレビュー画面の「印刷」を押す

※プレビュー画面は画像と異なる場合がございます。

⑥印刷アイコンを押す
【拡大】

4. 印刷完了

※「発行日」
⇒ダウンロード日が表示
「請求期間」
⇒診療日が表示

領収書		
ID		
氏名	天野潤子	
フリガナ	アマノジュンコ	
請求書No	000198	
発行日	令和2年7月3日	
入力区分	外来	
負担割合	10割	
保険種別	自費	
請求番号		
請求期間	令和2年6月10日	
保険診療	自費明細	
初・再診料	オンライン診療 (15分)	3,000円
入院料等		
医学管理等		
在宅医療		
検査		
画像診断		
投薬		
注射		
リハビリテーション		
精神科専門療法		
処置		
手術		
療養		
放射線治療		
病理診断		
診療費計		
食事療養費		
負担額		
食事負担額		
未納額		
合計		3,000円

1. 「メニュー」を押す→「領収書」を押す

スマートフォン

①「メニュー」を押す

②「領収書」を押す
【拡大】

領収書

2. 診療日を押す

③診療日を押す

2020年06月10日(水)

④「📄」を押す

3. 「プリント」を押す

⑥「プリント」を押す

⑤「プリント」を押す

※プレビュー画面は画像と異なる場合がございます。

※領収書のダウンロードは
診療日より以降、決済完了済の
分がダウンロード可能となります。

※領収書のダウンロードは
診療日より【18ヶ月間】となります。
ご注意ください。

【オンラインがん相談】予約したオンラインがん相談の資料提供

1. 「メニュー」を押す



2. 「予約一覧」を押す



3. 「資料参照」を押す



4. ファイル名を押す



5. ファイルが表示されます

