

医員（任期付き常勤職員）の募集について

国立がん研究センター中央病院では医員を下記のとおり募集します。

職名および人数

中央病院病理診断科 医員（任期付き常勤職員） 2名

職務内容

中央病院における病理診断を主体とした業務

応募資格

1. 医師免許を有する方
2. 実践的な病理診断の経験があり、病理専門医の資格を有する方
3. 当センターおよび研究所の理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲がある方
4. 他の職員と協調して業務を遂行する能力がある方

処遇等

- 身分 常勤職員（任期付き常勤職員）
- 勤務時間 勤務日：週 5 日（月曜日から金曜日、土曜日、日曜日、祝日を除く）
勤務時間：週 38 時間 45 分（平日：8 時 30 分から 17 時 15 分）
- 給与等 当センター職員給与規程により決定
（学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。）
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済、厚生年金（第 2 号）、雇用保険、
年 2 回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

雇用期間

採用日から 5 年間

注：当センターの運営状況を鑑み、かつ、勤務成績が不良でない場合は任用更新審査により更新されます。ただし、定年を準用し、原則 65 歳までの雇用となります。また、採用より 6 か月間は試用期間となります。

採用年月日

随時

提出書類

(1) 履歴書(写真添付)

※様式は下記からダウンロードし、Excel ファイルのまま提出してください。

<http://www.ncc.go.jp/jp/recruit/rirekisyo00.xlsx>

※学歴は義務教育後(高等学校等入学から)の記載をしてください。

※写真を必ず添付してください。

※メールアドレスの記載をしてください。

(2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し(要応募資格のもの)※A4 判に縮小

(3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書 ※A4 判に縮小

(4) これまでの病理診断内容の概要(診断件数を含む)

(5) 業績目録 ※任意書式(ただし、原著論文、総説、その他に分けて記載すること。学会発表に関しては、特別講演、招待講演、シンポジウム、ワークショップなど主要なものに限る)

(6) 将来への抱負(診断、研究についてそれぞれ、A4 判横書き 1 枚程度)

※提出書類は責任破棄します。

提出締切日

随時(採用者が決定次第終了します。)

選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考を通過された方へのみ、ご連絡差し上げます。

選考に関するご連絡はすべてメールで行います。

書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係 <jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「**応募書類の提出:中央病院 病理診断科 医員(任期付き常勤職員)**」と記載してください。