

がん情報企画室長（任期付き常勤職員）の募集 について

国立がん研究センターがん対策研究所では室長を下記のとおり募集します。

職名および人数

がん対策研究所がん情報提供部 情報企画室長（任期付き常勤職員） 1名

職務内容

がん情報提供部では、国民にがんの情報を発信するウェブサイト「がん情報サービス」の運営、各種情報媒体の企画・作成、普及、全国のがん相談支援センターの支援、ならびにがん対策やがん研究への患者市民参画の支援を担っています。

このたび、室長としてがん情報企画室の業務を統括し、がん対策研究所内外の関係各所と連携し、デジタル技術等を積極的に活用し、よりよいがん情報発信ための事業を担うことができる人材を募集します。

応募資格

- (1) 一般向けのがんの情報発信について企画、執筆、編集、品質管理ができること
- (2) 保健医療分野または情報発信分野の博士号を取得していること
- (3) 医療情報の発信に関する5年以上の業務経験を有すること
- (4) 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲があること
- (5) 他の職員と協調して業務を遂行する能力ならびに室員の業務を支援・管理する能力があること

処遇等

- (1)身分 常勤職員（任期付き常勤職員）
- (2)勤務時間 勤務日：週5日（月曜日から金曜日、土曜日、日曜日、祝日を除く）
フレックスタイム制：コアタイム 10時～15時
フレックスタイム 5時～22時
1日の標準労働時間 7時間45分
- (3)給与等 当センター職員給与規程により決定
（学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。）

交通費等各種手当、厚生労働省第二共済組合、厚生年金（第2号）、雇用保険、年2回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

雇用期間

令和10年6月30日まで

注1：任期の更新については、当センターの運営状況及び雇用期間中の業績を審査の上、判断されることとなります（更新期間は3年ごと）。

注2：雇用期間が9年目に達する任期の終了時にテニユア付与の審査にて判断されます。付与された場合でも、定年を準用し、原則60歳までの雇用となります。

注3：分野長の退職や分野長の任期が更新されない場合など、本分野の事業が廃止となる場合は、任期の更新は原則としてありません。

注4：採用より6ヶ月は試用期間となります。

採用年月日

令和7年7月1日予定

提出書類

- (1) 履歴書（写真添付）

※様式は下記からダウンロードし、Excelファイルのまま提出してください。

<http://www.ncc.go.jp/jp/recruit/rirekisyo00.xlsx>

※学歴は義務教育後（高等学校等卒業から）の記載をしてください。

※写真を必ず添付してください。

※メールアドレスの記載をしてください。

- (2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し（要応募資格のもの）
- (3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書
- (4) 職務経歴書（職務内容を記載のこと） ※任意書式（A4判）
- (5) 志望理由および室長としての抱負（1000文字以内） ※任意書式（A4判）
- (6) これまでの研究成果・業績の概要（A4判、1枚以内）
- (7) 研究業績調書 ※任意書式

※提出書類は責任破棄します。

提出締切日

随時（採用者が決定次第終了します。）

選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

選考に関するご連絡はすべてメールで行います。

書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係 <jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「応募書類の提出：がん情報提供部がん情報企画室長
(任期付き常勤職員)」と記載してください。

※受信できるメッセージのサイズ上限は 5MB ですので、送信前にサイズをご確認ください。