

# 研究員(起業家レジデント)(任期付き常勤職員) の募集について

国立がん研究センター 橋渡し研究推進センターでは研究員を下記の通り募集いたします。

## 職名および人数

研究員(起業家レジデント)(任期付き常勤職員) 2名

## 職務内容(起業家レジデント制度について)

国立がん研究センター橋渡し研究推進センター(CPOT)は、国立研究開発法人日本医療研究開発機構(AMED)による「橋渡し研究プログラム(大学発医療系スタートアップ支援プログラム)」に「サイエンスでがん医療の未来を創造する大学発医療系スタートアップ支援プログラム」(National Cancer Center Seeds acceleration program : NCC SAP)として採択されました。本支援プログラムでは、全国から広く医療系スタートアップを公募し、開発段階に応じた研究費の補助、プロジェクトマネージャーによる伴走支援、スタートアップを創出する「カンパニークリエーション」事業、「起業家レジデント」制度によるCXO人材育成、海外展開支援等を通じて、日本のスタートアップエコシステムに資する活動を行ってまいります。

起業家レジデント制度では、将来的に医療系スタートアップに参画し、CEO(最高経営責任者)、COO(最高執行責任者)、CSO(最高科学責任者)を目指す人材を育成することを目的としています。

研修年限は2年間で、本支援プログラムで採択された複数の支援課題(シーズ)の伴走支援に従事しながら、医療系スタートアップへの参画・運営に必要な知識の習得、人的ネットワークを構築し、プログラム終了時点でスタートアップへの参画を目指します。

主な業務と支援内容は以下となります。

### 1. 伴走支援(プロジェクト推進)

- ・目標、マイルストーンの設定と達成に向けた推進
- ・支援課題の研究開発・事業開発上の課題の特定・整理と問題解決
- ・各種Key Opinion Leaderや専門家、企業との連携・マッチングの推進
- ・事業計画策定やピッチ資料作成の実行支援

### 2. プログラムマネジメント支援

- ・新規課題の公募に関する採択プロセスの企画・調整
- ・進捗に関する評価・審査プロセスの実務運営
- ・その他、イベント・ワークショップなどの企画・推進

### 3. 課題横断的な拠点内外、国内外の研究機関や企業とのネットワーク構築

- ・上記1,2に付随し、人的ネットワークの構築

\* 上記業務とは別に、本支援プログラムで実施するアントレプレナーシップ教育プログラムを受講していただきます。

## 応募資格

1. 医・歯・薬・自然科学系の修士号または博士号を有するもの、あるいはそれに相当する知識・経験を有するもの
2. 医薬品、医療機器の研究開発に携わった経験を有することが望ましい
3. 将来的に医療系スタートアップへの参画もしくは自ら起業する意思があること
4. 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲があり、他の職員と協調して業務を遂行する能力がある方

## 処遇等

- 勤務地 国立がん研究センター柏キャンパス(千葉県柏市)
- 身分 常勤職員(任期付き常勤職員)
- 勤務時間 勤務日:週5日(月曜日から金曜日、土曜日、日曜日、祝日を除く)  
勤務時間:週38時間45分  
フレックスタイム制:コアタイム 10時~15時、フレックスタイム 5時~22時
- 給与等 当センター職員給与規程により決定  
(学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があり封。)  
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済、厚生年金(第2号)、雇用保険、年2回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

## 雇用期間

- 採用日から翌3月31日まで(最長2年)
- ※原則1年度単位の雇用契約となります。
- ※採用日から6ヶ月間は試用期間となります。
- ※採用日から最長2年間の雇用契約となります。

## 採用年月日

随時

## 提出書類

- (1) 履歴書(写真添付) ※自作・市販のもの(A3 または A4 判)で結構です。  
(学歴は義務教育後(高等学校等入学から)の記載をしてください。)  
※メールアドレスを記載してください。
- (2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し(要応募資格のもの)※A4 判に縮小
- (3) 起業家レジデント志望動機(A4判1枚程度)
- (4) 高校以上の卒業証書の写し、または卒業証明書 ※A4 判に縮小
- (5) 職務経歴書(職歴は具体的な業務内容を記載してください) ※任意書式(A4判)

※提出書類は責任破棄します。

## 提出締切日

随時 (採用者が決定次第終了します。)

## 選考方法

書類選考を行ったのち、対象者に面接選考を行います。

採用決定後の連絡はすべてメールにて行いますので、メールアドレスの記載をお願いします。

## 書類提出先

〒277-8577 千葉県柏市柏の葉 6-5-1

国立がん研究センター東病院 人事課 人事給与 係

電話:04-7133-1111(内線:2317)

E メール:jinji@east.ncc.go.jp

## 応募方法

上記の「書類提出先」に「提出書類」を郵送してください。

(提出書類は封筒に「橋渡し研究推進センター 起業家レジデント(任期付き常勤職員)応募書類と朱書きし

簡易書留など受け取り確認のできる方法にてお送りください。)なお、応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。