

特任研究員（非常勤職員）の募集について

国立がん研究センター がん対策研究所では特任研究員を下記のとおり募集します。

1. 職名および人数

行動科学研究部 特任研究員（非常勤職員） 1名

2. 職務内容

私たちは、「実装科学（implementation science）」の研究を通じて、エビデンスに基づく介入（EBI）や推奨される政策を、全国に確実かつ迅速に根付かせる方法を開発しています。このたび、がん研究センター内外の多様な組織と連携し、地域におけるがん診療提供体制の「均てん化」と「集約化」を推進するための戦略開発プロジェクトに参画する研究員を募集します。実装科学やがん医療体制の改善に関心のある方のご応募をお待ちしています。

主な具体的な業務は、研究計画立案、研究実施、データ収集・整理・解析に関する研究業務全般の進捗管理および報告書作成等の事務局作業、英語論文作成となります。

3. 応募資格

- (1) 医歯薬学・理学・自然科学・社会科学系の博士の学位を有する方
(関連領域で大学院博士課程に在籍中、あるいは大学院博士課程への進学を準備中も可)
- (2) 医師・歯科医師、看護師、公認心理師・臨床心理士・社会福祉士資格または同等の専門的知識・経験を有する方
- (3) 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲を有する方
- (4) 他の職員や他機関の協力機関の職員と協調して業務を遂行する能力を有する方

4. 処遇等

(身分) 非常勤職員

(勤務時間) 勤務日：週 24～30 時間（週 4～5 日、月～金曜日）

勤務時間：8 時 30 分～17 時 15 分の間で 7 時間（休憩 1 時間含む）

※勤務日、勤務時間は応相談

(給与等) 当センター非常勤職員給与規程により決定

例：博士学位有 時給 2,490 円～

博士号取得予定の場合 修士学位有 時給 2,000 円～

博士学位有で 5 年以上の研究経験有 時給 2,800 円～

交通費支給、社会保険（週 20 時間以上勤務）、雇用保険（週 20 時間以上勤務）、賞与有り（週 30 時間以上勤務）、有給休暇有り（勤務時間に応じた日数）

5. 雇用期間

採用日から翌 3 月 31 日まで

※年度毎の任用更新審査結果により、採用年度を含む 10 年度まで更新可能となる場合があります。

※定年を準用し、原則 65 歳までの雇用となります。

※採用日から 3 ヶ月間は試用期間となります。

6. 採用年月日

令和 7 年 9 月 1 日予定（応相談）

7. 提出書類 ※書類は証書も含めて全て A4 サイズでの提出をお願いします。

(1) 履歴書（カラー写真添付）

※様式は下記からダウンロードし、Excel ファイルのまま提出してください。

<https://www.ncc.go.jp/jp/recruit/jimu/pdf/202101resume.xlsx>

※学歴は義務教育後（高等学校等入学から）の記載をしてください。

※カラー写真を必ず添付してください。

採用決定後、職員証（IC カード）に使用します。

※**メールアドレスの記載をしてください。**

(2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し（要応募資格のもの）

(3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書

(4) 職務経歴書（職務内容を記載のこと） ※任意書式（A4 判）

(5) 志望理由書（400 文字以内） ※任意書式

(6) これまでの研究成果・業績の概要（1 枚以内）

(7) 研究業績調書 ※任意書式

※提出書類は、責任を持って破棄いたします。

8. 提出締切日

随時 （採用者が決定しだい募集を終了します。）

9. 選考方法

書類選考を行ったのち、対象者に面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

連絡はすべてメールで行いますので、メールアドレスの記載をお願いします。

10. 書類提出・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係<jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時メールの件名欄は、

「**応募書類の提出：がん対策研究所行動科学研究部 特任研究員（非常勤職員）**」と記載してください。

※受信可能なメッセージのサイズ上限は 5MB のため、送信前にサイズをご確認ください。