

看護師(非常勤職員)の募集について

国立がん研究センター東病院では看護師を下記のとおり募集します。

1. 職名および人数

看護部 看護師 (非常勤) 若干名

2. 職務内容

看護師業務

3. 応募資格

(1) 看護師免許を有するもの

4. 処遇等

(身分) 非常勤職員

(勤務時間) 勤務日: 週 5 日以内

勤務時間: 週 31 時間勤務

ただし場合により時間外における業務命令があります。

(休日) 勤務表による

(給与等) 時間給 2,240 円 当センター非常勤職員給与規程により決定

夜勤をした場合、夜間看護手当として2交代1回10,000円

交通費支給、社会保険(週 20 時間以上勤務)、雇用保険(週 20 時間以上勤務)、賞与有り(週 30 時間以上勤務)、有給休暇有り(勤務時間に応じた日数)

5. 雇用期間

採用日から翌 3 月 31 日まで(※)

(※契約は原則 1 年度単位。なお、年度毎に任用更新審査を行う。更新の際は、採用年度を含む 5 年度まで更新可能。ただし、採用日から 3 ヶ月間は試用期間となります。)

6. 採用年月日

随時(応相談)

7. 提出書類

(1) 履歴書(写真添付) ※自作・市販のもの(A3 または A4 判)で結構です。

(学歴は義務教育後(高等学校等入学から)の記載をしてください。)

※メールアドレス(PC アドレス)の記載をしてください。

(2) 職務経歴書(任意様式) (職務内容を記載のこと)※任意様式 履歴書へ記載でも可

(3) 看護師免許証(写し)※A4 版に縮小

(4) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書※A4 版に縮小

8. 提出締切日

随時(採用者が決定次第終了します)

9. 選考方法

書類選考を行ったのち、対象者に面接選考を行います。

採用決定後の連絡はすべてメールにて行いますので、メールアドレスの記載をお願いします。

10. 書類提出先

〒277-8577 千葉県柏市柏の葉 6-5-1

国立がん研究センター東病院 人事課 人事給与係

電話:04-7133-1111(内線:2317)

E メール:jinji@east.ncc.go.jp

11. 応募方法

上記の「書類提出先」に「提出書類」を郵送してください。

(提出書類は封筒に「**看護部 看護師(非常勤職員) 応募書類**」と朱書きし、簡易書留など受け取り確認のできる方法にてお送りください。)

なお、応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。