

研究員（任期付き常勤職員）の募集について

国立がん研究センター研究所では研究員を下記のとおり募集します。

職名および人数

研究所 臨床ゲノム解析部門 研究員（任期付き常勤職員） 1名

職務内容

バイオインフォマティクス業務

応募資格

- (1) 原則として博士号取得者、かつ、学位取得後 2 年程度以上のがん研究実績を有する方
- (2) 次世代シーケンサーによる網羅的遺伝子変異解析、トランスクリプトーム解析およびバイオインフォマティクスに関する解析技術を持つ方。また Perl, R, Python 等を用いた開発研究の実績（経験）を有する方
- (3) 上記関連業務経験を有する方
- (4) がん研究全般に熱意を持ち、周囲の人間と協調して遂行する能力を有する方
- (5) 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲がある方

処遇等

- (1)身分 常勤職員（任期付き常勤職員）
- (2)勤務時間 勤務日：週 5 日（祝日等を除く月曜日から金曜日）
フレックスタイム制：コアタイム 10 時～15 時
フレックスタイム 5 時～22 時
1 日の標準労働時間 7 時間 45 分
- (3)給与等 当センター職員給与規程により決定
（学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。）
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済組合、厚生年金（第 2 号）、雇用保険、年 2 回賞与、有給休暇、その他特別休暇など
※退職手当支給対象外の職員となりますので、予めご了承ください。

雇用期間

令和 11 年 3 月 31 日まで

- 注 1：任期の更新については、当センターの運営状況及び雇用期間中の業績を審査の上、判断されることになります（更新期間は 3 年ごと）。
- 注 2：雇用期間が 9 年目に達する任期の終了時にテニユア（定年までの任期の定めのない雇用）付与の審査があります。テニユアが付与された場合は、定年が適用され、原則 60 歳までの雇用となります。
- 注 3：分野長の退職や分野長の任期が更新されない場合など、本分野の事業が廃止となる場合は、任期の更新は原則としてありません。
- 注 4：採用より 6 ヶ月は試用期間となります。

採用年月日

随時 ※応相談

提出書類

- (1) 履歴書（カラー写真添付）

※様式は下記からダウンロードし、Excel ファイルのまま提出してください。

<http://www.ncc.go.jp/jp/recruit/rirekisyo00.xlsx>

※学歴は義務教育後（高等学校等卒業から）の記載をしてください。

※カラー写真を必ず添付してください。

採用決定後、職員証（IC カード）に使用します。

※メールアドレスの記載をしてください。

- (2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し（要応募資格のもの）
- (3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書
- (4) 職務経歴書（職務内容を記載のこと） ※任意書式（A4 判）
- (5) 志望理由書（400 文字以内） ※任意書式（A4 判）
- (6) これまでの研究成果・業績の概要（A4 判、1 枚以内）
- (7) 研究業績調書 ※任意書式

※提出書類は返却できません。当方で責任を持って破棄します。

提出締切日

随時 （採用者が決定次第終了します。）

選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

選考に関するご連絡はすべてメールで行います。

書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係<jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「応募書類の提出：研究所臨床ゲノム解析部門 研究員（任期付き常勤職員）」と記載してください。

※受信できるメッセージのサイズ上限は 5MB ですので、送信前にサイズをご確認ください。