

精神腫瘍科 医員（任期付き常勤職員）の募集 について

国立がん研究センター中央病院では精神腫瘍科医員を下記のとおり募集します。

職名および人数

中央病院 精神腫瘍科医員（任期付き常勤職員） 1名

職務内容

臨床医学及び臨床医学に係る臨床研究に関するを行う。

応募資格

- (1) 医師免許取得後 10 年以上の臨床経験を有する方
- (2) 精神腫瘍学の臨床経験を有する方
※精神保健指定医、精神神経学会専門医、精神科リエゾン専門医（指導医）、心療内科専門医等の資格を複数有していることが望ましい
また、緩和ケア領域の臨床経験が 5 年以上あればなお望ましい
- (3) 周術期支持療法および認知症の関連業務経験および外来臨床経験を有する方
- (4) 上記の関連領域で基礎および臨床研究に業績を有する方
- (5) 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲があり、他の職員と協調して業務を遂行する能力を有する方

待遇等

- (1)身分 常勤職員（任期付き常勤職員）
- (2)勤務時間 勤務日：週 5 日（祝日等を除く月曜日から金曜日）
勤務時間：週 38 時間 45 分（平日：8 時 30 分から 17 時 15 分）
- (3)給与等 当センター職員給与規程により決定
(学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。)
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済組合、厚生年金（第 2 号）、雇用保険、年 2 回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

雇用期間

採用日から 3 年間

注：雇用期間満了時、当センターの運営状況を鑑み、かつ、勤務成績が不良でない場合は、審査により無期雇用に切り替わることとなります。ただし、定年を適用し、原則 65 歳までの雇用となります。また、採用より 6 か月間は試用期間となります。

採用年月日

令和 8 年 4 月 1 日

提出書類

- (1) 履歴書（カラー写真添付）

※様式は下記からダウンロードし、Excel ファイルのまま提出してください。

<http://www.ncc.go.jp/jp/recruit/rirekisyo00.xlsx>

※学歴は義務教育後（高等学校等卒業から）の記載をしてください。

※カラー写真を必ず添付してください。

採用決定後、職員証（IC カード）に使用します。

※**メールアドレスの記載をしてください。**

- (2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し（要応募資格のもの）

→医師免許 保険医登録票等

- (3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書

- (4) 志望理由書（400 文字以内） ※任意書式（A4 判）

- (5) 研究業績調書 ※任意書式（A4 判）

●競争的研究資金の獲得状況（主任と分担に分けて記載） [資金拠出元（年度、事業名）、課題名、助成機関、金額（分担の場合は分担研究者としての額）]

注：競争的でない研究費、施設内研究費等は含まない

●海外研究歴（留学歴）：留学先、国名、期間、留学先での身分、留学中の活動・研究内容

●英語原著論文、総説等（年毎に記載。全著者名（自分の名前には下線をひく）、タイトル、雑誌名（MEDLINE 略号）、巻・頁～頁・年）

●英語、日本語書籍（監修、編集、執筆・分担執筆の区分を併記。出版社名・発行年を明記）

●講演歴（招請講演、教育講演、シンポジウム、プレナリーセッションなど特記すべき発表（国際、国内学会の通常の一般口演等は含めない） [海外と国内に分けて記載。講演タイトル、発表した学会名：第〇回〇〇学会学術総会、講演の年月日、開催地を記載。]

●受賞歴：全国規模以上の学会賞等を対象とする。

●学会及び社会における活動等：応募者の専攻、研究分野に関連した事項（学会理事、評議員、各種委員など）

※提出書類は返却できません。当方で責任を持って破棄します。

提出締切日

令和 8 年 1 月 12 日必着

選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

選考に関するご連絡はすべてメールで行います。

書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係 <jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「応募書類の提出：精神腫瘍科 医員（任期付き常勤職員）」と記載してください。

※受信できるメッセージのサイズ上限は 5MB ですので、送信前にサイズをご確認ください。