

臨床研究支援職員（任期付き常勤職員）の募集について

国立がん研究センター中央病院では臨床研究支援職員を下記のとおり募集します。

職名および人数

中央病院 臨床研究支援部門 研究企画推進部 機器開発・薬事管理室
以下のいずれか 1 名（任期付き常勤職員） ※職名は保有資格により決定

- ・ 薬剤師（臨床研究支援職員）
- ・ 看護師（臨床研究支援職員）
- ・ 臨床検査技師（臨床研究支援職員）
- ・ 臨床研究支援職員（医療資格なし）

職務内容

臨床試験のプロジェクトマネジメント

国立がん研究センター中央病院は、臨床研究中核病院として、様々なタイプ（医師主導治験、先進医療や患者申出療養を含む臨床研究法下の特定臨床研究）の研究者主導臨床試験を実施しています。

今回、臨床試験（治験、研究者主導臨床試験）の支援業務の経験を有し、臨床研究のプロジェクトマネジメント、院内の研究管理業務に従事していただく方を募集しています。日本のがん治療開発の中核である国立がん研究センター中央病院で様々なタイプの臨床試験に携り、がん治療の発展に貢献してみたいという意欲のある方は是非ご応募ください。

担当する業務（担当試験はスキル・経験を考慮の上で決定）

- ・ 研究に関するコンサルテーション事務局業務
- ・ 先進医療や患者申出療養を含む臨床研究法下の研究者主導臨床試験のプロジェクトマネジメント業務
- ・ その他（行政機関への申請書・報告書作成など）

応募資格

- (1) 研究者主導試験または治験の支援業務（CRC、治験/研究調整事務局、モニター、倫理委員会事務局、臨床開発、薬事等）に、1年以上の業務経験がある方
- (2) 理系大学卒業（またはそれ以上の学歴を有するもの）の方
- (3) 看護師、薬剤師、検査技師などの医療資格があればなお可
- (4) 当センターの理念・基本方針を理解し、職務に誠実かつ積極的に取り組む意欲がある方
- (5) 他の職員と協調して業務を遂行する能力がある方

処遇等

- (1)身分 常勤職員（任期付き常勤職員）
- (2)勤務時間 勤務日：週 5 日（祝日等を除く月曜日から金曜日）
勤務時間：週 38 時間 45 分（平日：8 時 30 分から 17 時 15 分）
- (3)給与等 当センター職員給与規程により決定
（学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。）
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済組合、厚生年金（第 2 号）、雇用保険、年 2 回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

雇用期間

採用日から 1 年間

注：雇用期間満了時、当センターの運営状況を鑑み、かつ、勤務成績が不良でない場合は、審査により無期雇用に切り替わることとなります。ただし、定年を適用し、原則 60 歳までの雇用となります。また、採用より 6 か月間は試用期間となります。

採用年月日

随時 ※応相談

提出書類

- (1) 履歴書（カラー写真添付）

※様式は下記からダウンロードし、Excel ファイルのまま提出してください。

<http://www.ncc.go.jp/jp/recruit/rirekisyo00.xlsx>

※学歴は義務教育後（高等学校等卒業から）の記載をしてください。

※カラー写真を必ず添付してください。

採用決定後、職員証（IC カード）に使用します。

※**メールアドレスの記載をしてください。**

- (2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し（要応募資格のもの）
- (3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書
- (4) 職務経歴書（職務内容を記載のこと） ※任意書式（A4 判）
- (5) 志望理由書（400 文字以内） ※任意書式（A4 判）

※提出書類は返却できません。当方で責任を持って破棄します。

提出締切日

随時 （採用者が決定次第終了します。）

選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

選考に関するご連絡はすべてメールで行います。

書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係 <jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「応募書類の提出：中央病院 臨床研究支援部門 研究企画推進部 機器開発・薬事管理室 臨床研究支援職員（任期付き常勤職員）」と記載してください。

※受信できるメッセージのサイズ上限は 5MB ですので、送信前にサイズをご確認ください。